



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale - Ministarstvo Rada i Socijalne Zaštite
Ministry of Labour and Social Welfare

STANDARDET MINIMALE DHE SPECIFIKIMI I SHËRBIMEVE:

FËMIJËT E KEQTRAJTUAR/LËNË PAS DORE

2013

Udhëzuesi Numër 9

Standardet minimale dhe specifikimi i shërbimeve Shërbimi për Fëmijët e Keqtrajtuar/ Lënë pas Dore

1. Hyrje

Ky udhëzues duhet të lexohet bashkë me Specifikimin e Shërbimit dhe fletën e përshtatshmërisë (përputhshmërisë) për këtë shërbim.

Ky udhëzues, po ashtu duhet të pilotohet (testohet) në të njëjtën kohë kur bëhet edhe pilotimi i standardeve. Ky udhëzues është zhvilluar që:

- të ofrojë mbështetje për ofruesit e shërbimeve që t'i vëjnë në vend mjetet dhe proceset, dokumentet dhe sistemet për ta arritur implementimin dhe matjen e standardeve, dhe
- t'i asistojë ofruesit e shërbimeve për ta përmirësuar cilësinë e shërbimeve që ata i ofrojnë

Udhëzuesi ofron udhëzime dhe informata lidhur me atë se, si të kompletohen dokumentet dhe proceset e nevojshme për ta mbështetur monitorimin e përputhshmërisë me standardet e dakorduara. Këto dokumente janë mjete (vegla) për matjen e standardeve pavarësisht se a janë arritur apo jo standardet. Eshtë menduar që nëpërmjet këtij procesi të pilotimit të këtij udhëzuesi dhe vetë standardeve, që këto dokumente dhe procese ose të përmirësohen ose të identifikohen procese më të mira, të cilat mund të përfshihen në versionin final të këtij udhëzuesi.

2. Specifikimi i shërbimit

Specifikimi i shërbimit për shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore, përmban pjesët në vijim:

- Qëllimi i shërbimit për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore – i përcakton qëllimet kryesore të shërbimit
- Grupet prioritare – e përcaktojnë atë se kush ka të drejtë në shfrytëzimin e shërbimit
- Specifikimi i shërbimit - detajet e aktiviteteve të cilat janë të përfshira në ofrimin e shërbimit:
 - identifikimi
 - pranimi;
 - vlerësimi;
 - planifikimi;
 - asistenca e posaçme e ofruar p.sh., menaxhimi i sjelljes;
 - mbështetja e rregulltë dhe mbikëqyrja;
 - angazhimi (lidhja) me fëmijën dhe familjen
- standardet minimale strukturale dhe funksionale

3. Standardet minimale strukturale dhe funksionale--Definicionet

Standardet strukturale: Deklarata të dakorduara të cilat i identifikojnë kërkesat strukturale të shërbimit

Standardet funksionale: Deklarata të cilat i definojnë kriteret për matjen e proceseve dhe aktiviteteve të shërbimit në arritjen e qëllimit të shërbimit

Për Shërbimet për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore, standardet strukturale janë identifikuar për:

- organizatën; dhe
- stafin dhe trajnimin

Për këtë shërbim, standardet funksionale janë vënë për:

- pranimin dhe vlerësimin;
- planifikimin dhe rishikimin; dhe
- monitorimin

Aty ku e mundur, janë definuar indikatorët e performancës për standardet

Indikator i performancës: Një formulë e thjeshtë që përfshinë dy pjesë të të dhënave (performanca aktuale / performanca e kërkuar), të cilat do të lejojnë për një sistem elektronik apo të bazuar në letër për procesim të lehtë dhe përputhshmëri monitorimi, të shprehur në përqindje.

4. Fleta e përshtatshmërisë së standardeve (fleta në excel për monitorimin e përshtatshmërisë me standardet)

Sa i përket vlerësimit të përshtatshmërisë me standardet minimale, procesi është relativisht i kuptueshëm. Programi i mbledhjes së të dhënave në excel është një tabelë e thjeshtë elektronike, që po ashtu mund të procesohet manualisht në letër. Në krye të tabelës, kjo e identifikon:

- shërbimin, ofruesin e shërbimit, dhe lokacionin e ofruesit të shërbimit;
- personin hallkë në shërbimin që ofron informatata në fletën e mbledhjes së të dhënave;
- periudhën e mbuluar nga fleta e përshtatshmërisë.

Fleta në excel i ka 12 kolona:

- Kolona 1: Numri referues është rrjedha e tre numrave (e definojnë secilin shërbim, llojin e standardit dhe çdo standard individual) p.sh. 9.1.1 apo 9.2.1. Numri i parë (9.1.1) – e identifikon se ky është shërbimi për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore; Numri i dytë 1 (9.1.1) – e specifikon se ky është një standard struktural, derisa numri i dytë 2 (9.2.1) do ta identifikojë standardin funksional. Numri i tretë (9.2.1) do ta identifikojë standardin specifik, në këtë rast, standardin funksional.
- Kolona 2: Cdo standard individual struktural dhe funksional.
- Kolona 3: Formula e indikatorit të performancës, ku është definuar një (kjo është e domosdoshme për versionin elektronik).
- Kolona 4: Performanca aktuale e ofruesit në raport me standardin (shprehur në numra)

- Kolona 5: Performanca e kërkuar e standardit (shprehur në numra).
 Kolona 6: Niveli relevant i përshtatshmërisë me standardin e shprehur në përqindje (%).
 Kolona 7-9: Në qoftë se, nuk ka indikator të performancës të identifikuar për atë standard, atëherë një tjetër metodë monitoruese duhet të përdoret:
- mbledhja e të dhënave (kur është identifikuar indikatori i performances
 - mbikëqyrja apo
 - observimi/vëzhgimi.

Eshtë e mundur që të përdoret më shumë se një metodë

- Kolona 10: Një deklaratë e thjeshtë se a është arritur standardi apo jo (Po/Jo).
 Kolona 11: Arsyeja e identifikuar nga ofruesi i shërbimit për mos arritjen e standardit kur standardi nuk është arritur.
 Kolona 12: Propozimi i ofruesit të shërbimit për veprimin e kërkuar në raport me standardin që nuk është arritur.

Sa i përket kompletimit të fletës së përshtatshmërisë, ofruesi i shërbimit duhet ta shenjojë kolonën 7-9 varësisht për atë se për çka është përdorë monitorimi. Përveç kësaj, ofruesi i shërbimit duhet ta vejë “Po” apo “Jo” në kolonën 10. Kur përgjegjia është “jo” duhet ta vëni arsyen për përgjegjien “jo” duke përdorë kodet e ofruara N. Ofruesi, atëherë duhet t’i identifikojë disa veprime të cilat kërkohen për ta mundësuar që standardi të arrihet duke i përdorur kodet e ofruara R.

Për kolonën 11 dhe 12 janë identifikuar kode të thjeshta:

- arsyeja kryesore për mos arritjen e standardit (p.sh., “kohë e pamjaftueshme”, apo “mungesa e bashkërendimit me agjencitë e tjera”), dhe
- veprimi i përshtatshëm i kërkuar në qoftë se standardi nuk është arritur.

Në vijim, janë përcaktuar kodet të cilat janë zhvilluar. Këto mund të rishikohen pas pilotimit të standardeve dhe kësaj vegle të monitorimit.

Arsyeja për mospërshtatshmëri apo përshtatshmëri të pjesshme me standardet	
N Kodet	
N1	Koha jo e mjaftueshme e kaluar me shfrytëzuesin e shërbimit
N2	Mungesa e stafit
N3	Shkathësitë e reja të kërkuara nga stafi
N4	Bashkërendimi i dobët me agjencitë e tjera
N5	Planifikimi i dobët i shërbimeve
N6	Mbikëqyrje jo e mjaftueshme
N7	Bashkëpunim me ndërprerje me shfrytëzuesin e shërbimit
N8	Hapësira të papërshtatshme për ofrimin e shërbimit
N9	Burime të pamjaftueshme financiare
N10	Mungesa e procedurave të brendshme që lejojnë matjen e përshtatshmërisë
N11	Standard joreal dhe jo i arritshëm
N12	Shëndeti i dobët i klientit
N13	Vdekja e shfrytëzuesit të shërbimit
N14	Mungesa e përvojës së stafit
N15	Procese të jashtme- jashtë kontrollit të QPS

N16	Procese jo të duhura rekrutimi/menaxhimi të burimeve njerëzore
N17	Tjera – të lutem numëro
R Kodet	Veprimi i propozuar i ofruesit (Reagimi) pas jo përshtatshmërisë me standardin
R1	Amandament për ta bërë standardin më real
R2	Përmirësim i shkathtësive të profesionistëve për ta arritur standardin
R3	Sisteme të përmirësuara për ta matur përshtatshmërinë
R4	Bashkërendim më i mirë me agjencitë e tjera
R5	Sisteme të përmirësuara të planifikimit të shërbimeve
R6	Mbikëqyrje e përmirësuar
R7	Vlerësim më i mire për të siguruar bashkëpunimin me shfrytëzuesin e shërbimit
R8	Hapësira fizike të përmirësuara për ofrimin e shërbimeve
R9	Burime të shtuara financiare
R10	Programe të reja trajnuese për t'u krijuar apo akredituar

5. Vlerësimi dhe regjistrimi i përshtatshmërisë me standardet minimale strukturale

9.1.1 Secila QPS në qendrat e mëdha komunale do të ketë së paku 4 zyrtarë profesionistë që punojnë në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) Numri i zyrtarëve i kërkuar/pjesëtuar me
- 2) Numrin e zyrtarëve të punësuar

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.2 Secila QPS në komunat e vogla do të ketë së paku 2 zyrtarë profesionistë që punojnë në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) Numri i zyrtarëve i kërkuar/pjesëtuar me
- 2) Numrin e zyrtarëve të punësuar

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.3 Secili menaxher rasti në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore do të ketë së paku 1(një) vit përvojë pune në fushën relevante para se të fillojë të punojë në rastet e fëmijëve të keqtrajtuar/ lënë pas dore

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) *Nr. i rasteve me zyrtarë të emëruar me 1 vit e më shumë përvojë pune /pjesëtuar me*
- 2) *Nr. i rasteve të referuara*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.4 Secili zyrtar i shërbimit për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore duhet të jetë i licencuar në fushën e shërbimeve sociale dhe familjare

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) *Nr. i zyrtarëve të licencuar /pjesëtuar me*
- 2) *Nr. i zyrtarëve të punësuar*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.5 Secili shërbim duhet të ketë së paku 1 zyrtar të gjinisë së kundërt

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me "jo" dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshëm

9.1.6 Secili zyrtar i shërbimit do të jetë me diplomë përkatëse universitare (punëtor social, psikolog, pedagog, jurist dhe sociolog)

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) *Numri i zyrtarëve me diplomë përkatëse universitare /pjesëtuar me*
- 2) *Nr. i zyrtarëve*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.7 Secili zyrtar i shërbimit do të ndjekë së paku 3 ditë trajnimi të çertifikuar për çdo vit nga fusha relevante që ndërlidhet me punën me fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) *Numri i zyrtarëve që e kryejnë trajnimin prej 3 dite secilin vit /pjesëtuar me*
- 2) *Nr. i zyrtarëve*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.8 Në kuadër të periudhës provuese 3 mujore, për secilin zyrtar të ri të shërbimit nga ana e drejtorit/liderit të shërbimit hartohet programi i orientimit që do të zbatohet nga zyrtari i ri në kohëzgjatje max 1 mujore me qëllim të përgatitjes së mirëfilltë profesionale

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) Numri i zyrtarëve të rinj me program orientues/pjesëtuar me
- 2) Nr. i zyrtarëve të rinj

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.9 Asnjë menaxher i rastit në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore nuk do të ngarkohet me më shumë se 2 raste aktive njëkohësisht

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) Numri i zyrtarëve të ngarkuar me 2 e më pak raste /pjesëtuar me
- 2) Nr. i zyrtarëve

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.10 Secili shërbim për fëmijët e keqtrajtuar/ lënë pas dore duhet të ketë çasje të papenguar tek shërbimet tjera të specializuara në varësi nga nevojat specifike të identifikuara të klientit

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshëm

9.1.11 Shërbim duhet të ketë 1 (një) dhomë të identifikuar (miqësore për fëmijët) për intervistim e fëmijëve

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshëm

9.1.12 Secili zyrtar i shërbimit duhet të ketë 1(një) kompjuter

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) Nr. I zyrtarëve me 1 kompjuter /pjesëtuar me
- 2) Nr. i zyrtarëve

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.13 Secili zyrtar i shërbimit duhet të ketë qasje në printer, fotokopjues, skaner, internet dhe telefon

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.1.14 Secili shërbim duhet të ketë qasje së paku në një veturë për të mbështetur punën e shërbimit

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.1.15 Shërbimi duhet të ketë forma unike për punën në raste

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.1.16 Për secilin rast të referuar menjëherë rastit do të fus të dhënat në bazën e të dhënave më së largu 2 ditë nga dita e referimit fillestar

Indikatori i performancës për këtë standard është vendosur. Kjo do të thotë se dy anët (pjesët) e informacionit duhet të mbledhen

- 1) Nr. i rasteve të evidentuara në bazën e të dhënave brenda 2 dite nga referimi fillestar /pjesëtuar me
- 2) Nr. i rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.1.17 Secili ndryshim i pësuar në format e mbrojtjes, shërbimeve dhe intervenimeve në lidhje me rastin duhet të evidentohet në bazën e të dhënave brenda 1 muaji dhe të pasqyrohet në raportin mujor për DMS dhe Drejoratin komunal përkatës

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.1.18 Secili shërbim do të ketë një pako informative mbi shërbimet dhe të drejtat e klientit në shërbime

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjet të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me "jo" dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.1.19 Shërbimi do të vendosë shenja udhëzuese (të shkruara dhe me ilustrime) në vende të dukshme që ndalojnë/lejojnë një veprim të zyrtarëve /klientëve në hapsirat e shërbimit.

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjet të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me "jo" dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

6. Vlerësimi dhe regjistrimi i përshtatshmërisë me standardet minimale funksionale

9.2.1 Për secilin rast të referuar, shërbimi për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore brenda 1 ore bën vlerësimin fillestar të nevojave emergjente të fëmijës

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i rasteve me vlerësimin fillestar brenda 1 ore, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.2 Për secilin rast të referuar për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore, menaxheri i rastit dhe ndihmësi i tij caktohen brenda 24 orësh të referimit

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i rasteve me menaxherë dhe ndihmës të identifikuar brenda 24 orësh të referimit, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.3 Për secilin rast të referuar, do të bëhet një kontrollë emergjente mjekësore në ditën e referimit e përcjellë me një raport mjekësor me shkrim mbi keqtrajtimin e mundshëm të fëmijës dhe rrezikimit të mirëqenies së tij/saj

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i rasteve me kontrollë mjekësore brenda ditës së referimit, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.4 Për secilin rast të keqtrajtimit/lënies pasdore në nevojë për strehim, pas vlerësimit fillestar menaxheri i rastit siguron strehim për fëmijën brenda ditës së njëjtë të referimit

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i rasteve të vlerësuara për strehim brenda ditës, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.5 Menaxheri i rastit për secilin rast të keqtrajtimit/lënies pasdore brenda 24 orësh nga referimi fillestar dërgon njoftimin në Drejtorinë Komunale për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale dhe Departmentin komunal përkatës.

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i njoftimeve të bëra brenda 24 orësh, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.6 Për secilin rast të keqtrajtimit/lënies pasdore i cili duhet larguar nga shtëpia, shërbimi kërkon pëlqimin paraprak të prindit jokeqtrajtuës ose kujdestarit të fëmijës

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me "jo" dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për përshtatshmëri

9.2.7 Për secilin rast të vlerësuar në nevojë për kujdestari menaxheri i rastit cakton një kujdestar të përkohshëm brenda një dite nga vlerësimi fillestar

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i kujdestarëve të përkohshëm, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.8 Për secilin rast të fëmijës së larguar nga familja që nuk është marrë pëlqimi i prindërve/kujdestarit brenda 72 orësh lajmërohet gjykata kompetente

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshëm

9.2.9 Për secilin rast të fëmijëve të keqtrajtuar/lënë pasdore menaxheri i rastit do të kompletojë vlerësimin brenda 21 ditësh pas vlerësimit fillestar

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i vlerësimeve të kompletuara brenda 21 ditësh, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.10 Për secilin rast, më së largu 3 ditë pas vlerësimit final, Menaxheri i rastit dhe Ndihmësi i tij hartojnë planin e individualizuar të shërbimeve, duke përfshirë mendimin e profesionistëve të tjerë sipas nevojës

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i planeve të individualizuara të shërbimeve të bëra brenda 3 ditësh, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.11 Çdo fëmijë që është në gjendje të shprehë dëshirat dhe mendimet e veta, do të përfshihet në hartimin e planit të individualizuar të shërbimeve

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshëm

9.2.12 Plani i individualizuar i shërbimeve rishikohet dhe ndryshohet së paku 1 herë në muaj

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) *Numri i rishikimeve të planeve të individualizuara brenda 1 muaji, pjesëtuar me*
- 2) *Nr. e rasteve të referuara*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.13 Secili fëmijë i keqtrajtuar i moshës shkollore i strehuar përkohësisht në strehimin familjar/rezidencial do të pëfshihet në procesin mësimor brenda 10 ditëve nga dita e vendosjes në strehim

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) *Numri i fëmijëve të përfshirë në procesin mësimor brenda 10 ditësh, pjesëtuar me*
- 2) *Nr. e rasteve të referuara*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.14 Do të jenë së paku 3 seanca këshilluese për fëmijën dhe familjen/kujdestarin brenda 3 muajve të referimit fillestar

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) *Numri i seancave të kryera brenda 3 muajve të referimit fillestar për secilin rast, pjesëtuar me*
- 2) *Nr. e rasteve të referuara*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.15 Për secilin rast të fëmijës së keqtrajtuar, menaxheri i rastit dhe ndihmësi i tij do të organizojnë seanca këshilluese për familjen së paku 1 herë në muaj në 6 muajt e parë.

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) *Numri i seancave për familjen në 6 muaj, pjesëtuar me*
- 2) *Nr. e rasteve të referuara*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është

e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.16 Çdo fëmijë i strehuar me vendim të shërbimit për fëmijë e keqtrajtuar/lënë pasdore në strehim rezidencial/familjar do të vizitohet së paku 1 një herë në muaj nga menaxheri i rastit për derisa të përfundojë nevoja për strehim.

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.2.17 Intervista me fëmijën do të udhëhiqet nga një zyrtar profesionist dhe nga një observues

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) *Nr. i intervistave të udhëhequra nga një pro. dhe observues, pjesëtuar me*
- 2) *Nr. e rasteve të intervistuar*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.18 Seancat intervistuese me fëmijë nuk do të zgjasin më shumë se 45 minuta

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) *Nr. i intervistave me kohëzgjatje deri 45 minuta, pjesëtuar me*
- 2) *Nr. e intervistave në tërësi*

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.19 Asnjë fëmijë nuk do të intervistohet në prani të një të rrituri i cili është kryesi i keqtrajtimit / lënies pasdore

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.2.20 Asnjë fëmijë i keqtrajtuar nuk mund të intervistohet pa dëshirën dhe pëlqimin e tij/saj

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjetë të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.2.21 Në secilin rast të referuar për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore, menaxheri i rastit me ndihmësin e tij interviston edhe anëtarët e tjerë të familjes së fëmijës.

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjet të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.2.22 Në të gjitha rastet e fëmijëve të keqtrajtuar menaxheri i rastit krijon partneritet me institucionat dhe OJQ-të për trajtimin, rehabilitimin dhe riintegrim të rastit

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjet të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

9.2.23 Do të jenë së paku 2 vizita përcjellëse brenda vitit pas ribashkimit familjar të fëmijës së keqtrajtuar

Indikatori i performancës për këtë standard është vënë. Kjo do të thotë se dy pjesët e informacionit duhet të mbledhen.

- 1) Numri i vizitave përcjellëse brenda vitit pas ribashkimit familjar, pjesëtuar me
- 2) Nr. e rasteve të referuara

Këta numra duhet të vëhen në kolonën 4 dhe 5 respektivisht. Kolona 6: niveli i përshtatshmërisë është automatik, në qoftë se, përdoret tabela e excelit e cila është e vendosur për ta nxjerrë përqindjen, duke treguar nivelin e përshtatshmërisë. Për sistemet e bazuara në letër, ky numër duhet të llogaritet në mënyrë manuale.

9.2.24 Në rastet kur gjykata i privon të dy prindërit nga e drejta prindërore, kujdestari ligjor caktohet brenda 30 ditësh kalendarike pas vendimit të gjykatës

Indikatori i performancës nuk është caktuar, kështu që ky standard ka mund të vlerësohet nëpërmjet të observimit apo mbikëqyrjes. Në qoftë se, ky standard është përmbushur vetëm pjesërisht, duhet treguar me “jo” dhe kodi i përshtatshëm i zgjedhur për papërshtatshmëri

Shërbimi	No.Ref. 9-Shërbimi për Fëmijët e Keqtrajtuar/ Lënë pas Dore
Ofruesi i shërbimit	
Qyteti	
Personi ndërlidhës - rishikimi i të dhënave të mbledhura	
Data e rishikimit	

No.Ref	STANDARDET MINIMALE STRUKTURORE	INDIKATORI I PERFORMANCËS	Aktual	I kërkuar	Niveli i përshtatshmërisë	Metoda e monitorimit			P/J	Arsyeja për mosarritje (sipas kodit)	Propozimi sipas kodit
						Mdh	M	O			
9.1.1	Secila QPS në qendrat e mëdha komunale do të ketë së paku 4 zyrtarë profesionistë që punojnë në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar.	Nr. i zyrtarëve/ Numri i zyrtarëve të punësuar									
9.1.2	Secila QPS në komunat e vogla do të ketë së paku 2 zyrtarë profesionistë që punojnë në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar	Nr. i zyrtarëve/ Numri i zyrtarëve të punësuar									
9.1.3	Secili menaxher rasti në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore do të ketë së paku 1(një) vit përvojë pune në fushën relevante para se të fillojë të punojë në rastet e fëmijëve të keqtrajtuar/lënë pas dore	Nr.i rasteve me zyrtarë të emëruar me 1 vit e më shumë përvojë pune / nr. i rasteve të referuara									
9.1.4	Secili zyrtar i shërbimit për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore duhet të jetë i licencuar në fushën e shërbimeve sociale dhe familjare	Nr.i zyrtarëve të licencuar/ nr. i zyrtarëve të punësuar									
9.1.5	Secili shërbim duhet të ketë së paku 1 zyrtar të gjinisë së kundërt	Monitorim									

9.1.6	Secili zyrtar i shërbimit do të jetë me diplomë përkatëse universitare (punëtor social, psikolog, pedagog, jurist dhe sociolog)	Numri i zyrtarëve me diplomë përkatëse universitare / numri i zyrtarëve																		
9.1.7	Secili zyrtar i shërbimit do të ndjekë së paku 3 ditë trajnimi përkatës për çdo vit nga fusha relevante që ndërlidhet me punën me fëmijët e keqtrajtuar/lënë pas dore	Numri i zyrtarëve që e kryejnë trajnimin prej 3 ditësh secilin vit / numri i zyrtarëve																		
9.1.8	Në kuadër të periudhës provuese 3 mujore, për secilin zyrtar të ri të shërbimit nga ana e drejtorit/liderit të shërbimit hartohet programi i orientimit që do të zbatohet nga zyrtari i ri në kohëzgjatje max 1 mujore me qëllim të përgatitjes së mirëfilltë profesionale	Numri i zyrtarëve të rinj me program orientues / nr. i zyrtarëve të rinj																		
9.1.9	Asnjë menaxher i rastit në shërbimin për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore nuk do të ngarkohet më shumë se 2 raste aktive njëkohësisht.	Numri i zyrtarëve të ngarkuar me 2 apo me pak raste / nr. i zyrtarëve																		
9.1.10	Secili shërbim për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore duhet të ketë çasje të papenguar tek shërbimet e tjera të specializuara sipas nevojës	Observim																		
9.1.11	Shërbimi duhet të ketë 1 (një) dhomë të identifikuar (miqësore për fëmijët) për intervistim e fëmijëve	Observim																		
9.1.12	Secili zyrtar i shërbimit duhet të ketë 1(një)kompjuter	Nr. I zyrtareve me nga 1 kompjuter/ nr. I zyrtareve																		
9.1.13	Secili zyrtar i shërbimit do të ketë çasje në printer, fotokopijues, skaner, internet dhe telefon	Observim																		

9.1.14	Secili zyrtar duhet të ketë qasje së paku në një veturë për të mbeshetur punën e shërbimit	Observim										
9.1.15	Shërbimi duhet të ketë forma unike për punën në raste	Monitorim										
9.1.16	Për secilin rast të referuar menaxheri i rastit do të fusë të dhënat në bazën e të dhënave më së largu 2 ditë nga dita e referimit fillestar	nr. i rasteve të evidencuara në bazën e të dhënave brenda 2 dite nga refrimi fillestar / nr. i rasteve të referuara										
9.1.17	Secili ndryshim i pësuar në format e mbrojtjes, shërbimeve dhe intervenimeve në lidhje me rastin duhet të evidentohet në bazën e të dhënave brenda 1 muaji dhe të pasqyrohet në raportin mujor për DMS dhe Drejtoratin përkatës	Monitorim										
9.1.18	Secili shërbim do të ketë një pako informative mbi shërbimet dhe të drejtat e klientit në shërbime	Monitorim										
9.1.19	Shërbimi do të vendosë shenja udhëzuese (të shkruara dhe me ilustrime) në vende të dukshme që ndalojnë/lejojnë një veprim të zyrtarëve /klientëve në hapsirat e shërbimit.	Monitorim										
No Ref	STANDARDET MINIMALE FUNKSIONALE	INDIKATORI I PERFORMANCËS										

9.2.1	Për secilin rast të referuar, shërbimi për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore brenda 1 ore bën vlerësimin fillestar të nevojave emergjente të fëmijës	Numri i rasteve me vlerësimin fillestar brenda 1 ore / numri i rasteve të referuara										
9.2.2	Për secilin rast të referuar për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore, menaxheri i rastit dhe ndihmësi i tij caktohen brenda 24 orësh të referimit	Numri i rasteve me menaxherë dhe ndihmës të identifikuar brenda 24 orësh të referimit / numri i rasteve të referuara										
9.2.3	Për secilin rast të referuar, do të bëhet një kontrollë emergjente mjekësore në ditën e referimit e përcjellë me një raport mjekësor me shkrim mbi keqtrajtimin e mundshëm të fëmijës dhe rrezikimit të mirëqenies së tij/saj	Numri i rasteve me kontrollë mjekësore brenda ditës së referimit/ numri i rasteve të referuara										
9.2.4	Për secilin rast të keqtrajtimit/lënies pasdore në nevojë për strehim, pas vlerësimit fillestar menaxheri i rastit siguron strehim për fëmijën brenda ditës së njejtë të referimit	Numri i rasteve të vlerësuara për strehim brenda ditës/ numri i rasteve të referuara										
9.2.5	Menaxheri i rastit për secilin rast të keqtrajtimit/lënies pasdore brenda 24 orësh nga referimi fillestar dërgon njoftimin në Drejtorinë Komunale për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale dhe Departamentin komunal përkatës.	Numri i njoftimeve të bëra brenda 24 orësh / numri i rasteve të referuara										
9.2.6	Për secilin rast të keqtrajtimit/lënies pasdore i cili duhet larguar nga shtëpia, shërbimi kërkon pëlqimin paraprak të prindit jokeqtrajtuës ose kujdestarit të fëmijës	Monitorim										

9.2.7	Për secilin rast të vlerësuar në nevojë për kujdestari menaxheri i rastit cakton një kujdestar të përkohshëm brenda një dite nga vlerësimi fillestar.	Numri i kujdestarëve të përkohshëm / numri i rasteve të referuara									
9.2.8	Për secilin rast të fëmijës së larguar nga familja që nuk është marrë pëlqimi i prindërve/kujdestarit brenda 72 orësh lajmërohet gjykata kompetente	Monitorim									
9.2.9	Për secilin rast të fëmijëve të keqtrajtuar/lënë pasdore menaxheri i rastit do të kompletojë vlerësimin brenda 21 ditësh pas vlerësimit fillestar	Numri i vlerësimeve të kompletuara brenda 21 ditësh/ numri i rasteve të referuara									
9.2.10	Për secilin rast, më së largu 3 ditë pas vlerësimit final, Menaxheri i rastit dhe Ndihmësi i tij hartojnë planin e individualizuar të shërbimeve, duke përfshirë mendimin e profesionistëve të tjerë sipas nevojës.	Numri i planeve të individualizuara të shërbimeve të bëra brenda 3 ditësh/numri i rasteve të referuara									
9.2.11	Çdo fëmijë që është në gjendje të shprehë dëshirat dhe mendimet e veta, do të përfshihet në hartimin e planit të individualizuar të shërbimeve	Monitorim									
9.2.12	Plani i individualizuar i shërbimeve rishikohet dhe ndryshohet së paku 1 herë në muaj	Numri i rishikimeve të planeve të individualizuara brenda 1 muaji/numri i rasteve të referuara									

9.2.13	Secili fëmijë i keqtrajtuar i moshës shkollore i strehuar përkohësisht në strehimin familjar/rezidencial do të përfshihet në procesin mësimor brenda 10 ditëve nga dita e vendosjes në strehim	Numri i fëmijëve të përfshirë në procesin mësimor brenda 10 ditësh / Numri i rasteve të referuara									
9.2.14	Do të jenë së paku 3 seanca këshilluese për fëmijën dhe familjen/kujdestarin brenda 3 muajve të referimit fillestar	Numri i seancave të kryera brenda 3 muajve të referimit fillestar për secilin rast / nr. i rasteve të referuara									
9.2.15	Për secilin rast të fëmijës së keqtrajtuar, menaxheri i rastit dhe ndihmësi i tij do të organizojnë seanca këshilluese për familjen së paku 1 herë në muaj në 6 muajt e parë.	Numri i seancave për familjen në 6 muaj/ nr. i rasteve të referuara									
9.2.16	Çdo fëmijë i strehuar me vendim të shërbimit për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore në strehim rezidencial/familjar do të vizitohet së paku 1 një herë në muaj nga menaxheri i rastit për derisa të përfundojë nevoja për strehim.	Monitorim									
9.2.17	Intervista me fëmijën do të udhëhiqet nga një zyrtar profesionist dhe nga një observues	nr. i intervistave të udhëhequra nga një pro. dhe observues / numri i rasteve të intervistuar									
9.2.18	Seancat intervistuese me fëmijë nuk do të zgjasin më shumë se 45 minuta	nr. i intervistave me kohëzgjatje deri 45 minuta/ nr. i intervistave në tërësi									
9.2.19	Asnjë fëmijë nuk do të intervistohet në prani të një të rrituri i cili është kryesi i keqtrajtimit / lënies pasdore	Monitorim									

9.2.20	Asnjë fëmijë i keqtrajtuar nuk mund të intervistohet pa dëshirën dhe pëlqimin e tij/saj	Monitorim									
9.2.21	Në secilin rast të referuar për fëmijët e keqtrajtuar/lënë pasdore, menaxheri i rastit me ndihmësin e tij interviston edhe anëtarët e tjerë të familjes së fëmijës.	Monitorim									
9.2.22	Në të gjitha rastet e fëmijëve të keqtrajtuar menaxheri i rastit krijon partneritet me institucionat dhe OJQ-të për trajtimin, rehabilitimin dhe riintegrim të rastit	Monitorim									
9.2.23	Do të jenë së paku 2 vizita përcjellëse brenda vitit pas ribashkimit familjar të fëmijës së keqtrajtuar	Numri i vizitave përcjellëse brenda vitit pas ribashkimit familjar / Numri i rasteve të referuara									
9.2.24	Në rastet kur gjykata i privon të dy prindërit nga e drejta prindërore, kujdestari ligjor caktohet brenda 30 ditësh kalendarike pas vendimit të gjykatës	Monitorim									

Legjenda

MDh	Mbledhja e të dhënave - metoda e cila përdor mbajtjen e regjistrave,p.sh. Të dhënat e ofruara kanë
M	Mbikëqyrja - metoda e cila e përcakton përshtatshmërinë përmes mbikëqyrjes
O	Observimi - në realitet ky është inspektimi
N Kodet	Arsyeja për mospërshtatshmëri apo përshtatshmëri të pjesshme me standardet
Jo 1	Koha jo e mjaftueshme e kaluar me shfrytëzuesin e shërbimit
Jo 2	Mungesa e stafit
Jo 3	Shkathësitë e reja të kërkuara nga stafi
Jo 4	Bashkërendimi i dobët me agjencitë e tjera
Jo 5	Planifikimi i dobët i shërbimeve
Jo 6	Mbikëqyrje jo e mjaftueshme
Jo 7	Bashkëpunim me ndërprerje me shfrytëzuesin e shërbimit
Jo 8	Hapësira të papërshtatshme për ofrimin e shërbimit
Jo 9	Burime të pamjaftueshme financiare
Jo 10	Mungesa e procedurave të brendshme që lejojnë matjen e përshtatshmërisë
Jo 11	Standard joreal dhe jo i arritshëm
Jo 12	Shëndeti i dobët i klientit
Jo 13	Vdekja e shfrytëzuesit të shërbimit
Jo 14	Mungesa e përvojës së stafit
Jo 15	Procese të jashtme- jashtë kontrollit të QPS
Jo 16	Procese jo të duhura rekrutimi/menaxhimi të burimeve njerëzore
Jo 17	Tjera – të lutem numëro
R Kodet	Veprimi i propozuar i ofruesit (Reagimi) pas jo përshtatshmërisë me standardin
R1	Amandament për ta bërë standardin më real
R2	Përmirësim i shkathtësive të profesionistëve për ta arritur standardin
R3	Sisteme të përmirësuara për ta matur përshtatshmërinë
R4	Bashkërendim më i mirë me agjencitë e tjera
R5	Sisteme të përmirësuara të planifikimit të shërbimeve
R6	Mbikëqyrje e përmirësuar
R7	Vlerësim më i mir për të siguruar bashkëpunimin me shfrytëzuesin e shërbimit
R8	Hapësira fizike të përmirësuara për ofrimin e shërbimeve
R9	Burime të shtuara financiare
R10	Programe të reja trajnuese për t'u krijuar apo akredituar